

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Черкесов Асхад Асламович
Должность: И. о. директора
Дата подписания: 26.11.2025 13:49:50
Уникальный программный ключ:
f845fecb6e3f0bf0df6ef6affb83a10bfa6c2ea

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы, в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

**Министерство образования и науки Республики Адыгея
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Адыгея
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»
(ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»
протокол от 28.08.2025 № 1

Студенческий Совет
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»
протокол от 27.08.2025 № 6

Профсоюз студентов
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»
протокол от 28.08.2025 № 7

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»



А.А. Черкесов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы, в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

г. Майкоп
2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в
том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой
образовательной программы,
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

2 стр.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3-5 (стр.)
2. Условия и основания перевода на ИУП.....	5-8 (стр.)
3. Организация и разработка ИУП УО.....	8-11 (стр.)
4. Заключительные положения.....	11-12 (стр.)
5. Приложения №1-5.....	13-18 (стр.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы (далее – Положение), в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева» (далее – Колледж) определяет порядок перевода и обучения по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования обучающихся Колледжа.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Адыгея от 27.12.2013 N 264 "Об образовании в Республике Адыгея", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 N 762, Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020, локальными нормативными актами Колледжа, регулирующими учебно-методическую деятельность, Уставом Колледжа.

1.3. Настоящее Положение содержит требования, обязательные для исполнения всеми работниками, связанными с реализацией образовательных программ (далее – ОП) среднего профессионального образования (далее – СПО) в Колледже.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

– Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) - комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования, обязательная для исполнения всеми учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные профессиональные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

– Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

– Общая компетенция (ОК) - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов деятельности (ВД);

– Профессиональная компетенция (ПК) - способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности;

– Учебная дисциплина (УД) - часть образовательной программы, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

– Профессиональный модуль (ПМ) – часть ОП, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к результатам образования, заданным ФГОС, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого вида деятельности. Один вид деятельности равен одному профессиональному модулю. Состав профессионального модуля: междисциплинарный курс (МДК) (один или несколько в зависимости от количества ПК), учебная и/или производственная практика, соответствующая ВД;

– Междисциплинарный курс (МДК) - система знаний и умений, отражающая специфику вида деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимся практики в рамках профессионального модуля;

– Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной и государственной итоговой аттестации;

– Индивидуальный учебный план (ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП СПО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

– Ускоренное обучение - процесс освоения ОПОП СПО в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения ОПОП СПО с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана;

– Переаттестация - процедура, проводимая для подтверждения качества, объема знания, сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающегося по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям и практикам, пройденных (освоенных) им ранее

в Колледже или в других профессиональных образовательных организациях при получении среднего профессионального образования (СПО) по программам подготовки специалистов среднего звена, по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих или высшего образования (ВО) (в том числе с незаконченным средним профессиональным или высшим образованием).

2. Условия и основания перевода, обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Перевод на обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и является инструментом индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. Основанием для перевода на обучение по ИУП в том числе ускоренное обучение, является:

- перевод обучающихся из других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, при наличии разницы в содержании образовательных программ;
- перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую, в том числе с изменением формы обучения внутри Колледжа, при наличии разницы в содержании образовательных программ;
- зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- восстановление обучающихся, ранее отчисленных из Колледжа, при наличии разницы в содержании образовательных программ;
- чрезвычайные обстоятельства, подтвержденные документально (болезнь, исключающая возможность посещать учебные занятия согласно утвержденному расписанию; беременность и роды; уход за тяжелобольными и нуждающимся в опеке членам семьи; инвалидность, уход за ребенком в возрасте до трёх лет, и др.);

– совмещение обучения в Колледже с работой по специальности или профессии без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения ИУП, с предоставлением справки с места работы (перевод на ИУП совершеннолетних лиц, обучающихся по образовательным программам СПО по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей "Образование и педагогические науки", и успешно прошедших промежуточные аттестации, осуществляется в последний год обучения в Колледже);

– наличия у обучающегося способностей и (или) уровня развития, позволяющих освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения образования по образовательной программе;

– наличие у обучающегося академической задолженности, для предоставления возможности ее ликвидации;

– выхода из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком при наличии разницы в содержании образовательных программ;

– иные случаи по решению директора Колледжа.

2.3. Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основании заявления обучающегося, желающего обучаться по ИУП, согласно форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Положению (с подписями законных представителей несовершеннолетних обучающихся). К заявлению обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

2.4. Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план оформляется приказом директора Колледжа, выписка из приказа хранится в личном деле обучающегося.

2.5. Срок обучения обучающихся по ИУП должен соответствовать установленным нормативным срокам обучения по соответствующей образовательной программе СПО. ИУП может составляться на весь период обучения, начиная с 1 курса 1 семестра, либо на отдельный год/семестр.

2.6. Срок обучения по ИУП ускоренного обучения в Колледже может быть уменьшен от нормативного срока обучения по соответствующей основной профессиональной образовательной программе не более чем на один год.

2.7. Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу выполнять все требования индивидуального учебного плана в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик, проходить в установленные сроки промежуточную аттестацию.

2.8. ИУП должен определять график ликвидации академических задолженностей, в случае их возникновения при переходе на обучение по ИУП, согласно форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Положению.

2.9. При обучении по ИУП используются рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, программа государственной итоговой аттестации, разработанные для осваиваемой образовательной программы СПО с нормативным сроком обучения. ИУП включает все виды учебной деятельности, предусмотренные образовательной программой СПО и учебным планом специальности.

2.10. Обучающиеся по ИУП проходят промежуточную аттестацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и практикам в составе академической группы.

2.11. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации при обучении по ИУП устанавливается учебным планом.

2.12. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие ИУП.

2.13. Обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Адыгея по ИУП назначаются и выплачиваются стипендии в установленном порядке.

2.14. Предоставление ИУП лицам, обучающимся в Колледже по договорам на оказание платных образовательных услуг, не влечет изменения стоимости и сроков оплаты образовательных услуг, за исключением обучающихся переведенных на ускоренное обучение в порядке, установленном настоящим Положением.

2.15. Ответственный работник поддерживает систематическую связь с обучающимся по ИУП и информирует заместителя директора по учебной работе о состоянии его успеваемости.

2.16. В случае перевода обучающегося на ИУП в связи с трудоустройством ИУП продляется при условии подтверждения обучающимся обстоятельств, которые явились основанием для перевода обучающегося на ИУП, например действующий трудовой договор и/или справка с места работы на дату продления ИУП. Подтверждающие документы предоставляются обучающимся ответственному работнику.

2.17. Приказ о переводе на ИУП может быть отменен приказом директора Колледжа на основании представления заместителя директора по учебной работе в следующих случаях:

- невыполнение обучающимся ИУП;
- нарушение обучающимся правил внутреннего распорядка, обучающихся Колледжа, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов Колледжа;
- личное заявление студента о переводе на обучение по обычному учебному графику.

3. Организация и разработка ИУП ускоренного обучения

3.1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО, реализуемых Колледжем допускается для лиц, имеющих среднее общее образование, среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

3.2. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы СПО.

3.3. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее - ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

3.4. Колледж самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

3.5. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о

квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом Колледжа по форме получения образования.

3.6. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом Колледжа по соответствующей форме обучения.

3.7. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее общее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании, зачисленных на обучение в Колледж по программам на базе основного общего образования или переведенных из других образовательных организаций.

3.8. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении могут учитываться результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

3.9. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

3.10. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану согласно форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Положению.

3.11. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается Колледжем на основе зачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля.

3.12. Зачет осуществляется после зачисления, обучающегося в Колледж в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

3.13. Зачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой Колледжем.

3.14. Результаты аттестации обучающегося (ведомость согласно форме, указанной в Приложении № 4 к настоящему Положению) и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются приказом Колледжа.

3.15. В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения. В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по ИУП в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов ответственным работником разрабатывается ИУП обучающегося.

3.16. Результаты государственной итоговой аттестации зачтены быть не могут.

3.17. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку об обучении (периоде обучения), а по окончании Колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики указываются в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения.

3.18. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном зачете необходимого учебного материала. В этом случае приказ должен определять график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

3.19. Если обучающийся, получающий образование по ИУП, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью

предшествующей подготовки и(или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

3.20. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе ИУП, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

3.21. ИУП разрабатывается Колледжем для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов зачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и (или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы, согласно форме, указанной в Приложении № 5 к настоящему Положению.

3.22. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается Колледжем самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

3.23. ИУП должен предусматривать объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается Колледжем.

3.24. Применительно к обучающимся Колледжа, имеющим академическую задолженность, это может быть индивидуальный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем дисциплинам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

3.25. Перевод на обучение по ИУП с ускоренным обучением обучающегося по договору на оказание платных образовательных услуг влечет изменения стоимости образовательных услуг пропорционально изменению срока нормативного срока обучения по соответствующей основной профессиональной образовательной программе но не более чем на один год.

4. Заключительные положения

4.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

4.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение оформляются приказом директора Колледжа.

4.6. Условия, не предусмотренные настоящим Положением, определяются нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти Республики Адыгея и локальными актами Колледжа. В случае изменения законодательства Российской Федерации,



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в
том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой
образовательной программы,
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

12 стр.

принятия уполномоченными органами власти Республики Адыгея актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения Устава Колледжа, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в
том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой
образовательной программы,
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

13 стр.

Приложение № 1
Форма заявления о переводе на ИУП

Заместителю директора по учебной работе
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. обучающегося)

(форма обучения)

(специальность/профессия, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану

в _____ семестре 20____ / 20____ учебного года в связи с

Обучающийся _____ курса / _____ / _____
(подпись обучающегося) (Ф.И.О. обучающегося)

Согласовано:

Ответственный работник _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Классный руководитель _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в
том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой
образовательной программы,
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

14 стр.

Приложение № 2
Форма График ликвидации
академических задолженностей по ИУП

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
График ликвидации академической задолженности

Обучающегося _____ курса, группы _____

(ФИО обучающегося)

по специальности/профессии _____
(наименование специальности/профессии)

№	Наименование УД, МДК, ПМ, практик и т.д.	Объем часов	Срок ликвидации	Форма промежуточной аттестации	Ф.И.О. преподавателя

Зам. директора по УР _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ответственный работник _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Обучающийся ознакомлен:

_____ / _____ / « _____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (ФИО) (дата)



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в
том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой
образовательной программы,
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

15 стр.

Приложение № 3
Форма Заявление о переводе на
ускоренное обучение по ИУП

Заместителю директора по учебной работе
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. обучающегося)

(форма обучения)

(специальность/профессия, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом полученного образования и зачесть мне (аттестовать меня) ранее освоенные УД, МДК, ПМ, практики по специальности/профессии

(наименование специальности/профессии)

при обучении в _____
(наименование образовательной организации)

Оригинал (заверенную копию) документа об образовании/квалификации предоставляю.

Обучающийся _____ / _____
(подпись обучающегося) (Ф.И.О. обучающегося)

Дата «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Ответственный работник _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в
том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой
образовательной программы,
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

16 стр.

Приложение № 4
Форма Заявление о переводе на
ускоренное обучение по ИУП

Заместителю директора по учебной работе
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. обучающегося)

(форма обучения)

(специальность/профессия, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом полученного образования и зачесть мне (аттестовать меня) ранее освоенные учебные дисциплины среднего общего образования при обучении в

(наименование образовательной организации)

Оригинал (заверенную копию) документа об образовании предоставляю.

Обучающийся _____ / _____
(подпись обучающегося) (Ф.И.О. обучающегося)

Дата «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Ответственный работник _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в
том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой
образовательной программы,
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

17 стр.

Приложение № 4
Форма Ведомости результатов
аттестации

ВЕДОМОСТЬ
результатов аттестации

Обучающегося _____ курса, группы _____

(ФИО обучающегося)

по специальности/профессии _____
(наименование специальности/профессии)

№	Наименование УД, МДК, ПМ, курсовой работы, практик и т.д.	Объем часов	Форма аттестационных испытаний	Результат (оценка)

Перевести обучающегося на _____ курс _____ формы обучения и установить
срок обучения с _____ по _____

Зам. директора по УР _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ответственный работник _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в
том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой
образовательной программы,
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

18 стр.

Приложение № 5
Форма ИУП

Индивидуальный учебный план №
обучающегося _____

по специальности _____

На _____ семестр(ы) _____ учебного года _____

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации	Учебная нагрузка							Срок сдачи в V семестре	Отметка	
			Зачет/ диф.зачет	Экзамены	максимальная	самостоятельная	Обязательная					
							Всего	В том числе				
								семестр	семестр			совые

Зам. директора по УР _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ответственный работник _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Обучающийся ознакомлен:

_____ / _____ / «_____» 20____ г.
(подпись) (ФИО) (дата)